

Утверждаю:

Заведующий МДОУ – детский сад
комбинированного вида № 13 с. Кременкуль



Р.Г. Кайбелева

Приказ № 10 от 01 2016 года

Протокол Педагогического совета № 1

от « 15 » 01 2016 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции в
МДОУ - детский сад комбинированного вида № 13 с. Кременкуль
на 2016-2017 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции ДОУ разработан на основании:

- Указа Президента РФ от 11.04.2014 г. № 226 « О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закон Челябинской области от 29.01.2009 г. № 353 «О противодействии коррупции в Челябинской области»
- Постановление Губернатора Челябинской области от 06.08.2008 № 245 «О Комиссии по противодействию коррупции в Челябинской области» (вместе с «Положением о Комиссии по противодействию коррупции в Челябинской области») - с изменениями в части персонального состава Комиссии по противодействию коррупции в Челябинской области в 2014 г.
- Постановление Правительства Челябинской области от 12.03.2009 № 47-П «О повышении эффективности системы размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Челябинской области»
- Постановление Правительства Челябинской области от 17.04.2013 № 177-П «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Челябинской области, и лицами, замещающими эти должности»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 14.05.2014 № 81 б-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению на 2014-2016 годы»
- Приказ Минюста Российской Федерации от 01.04.2010 № 77 (ред. от 16.07.2012) «Об организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и уставов муниципальных образований» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16868)

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДОУ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в ДОУ в рамках компетенции администрации ДОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.
- Ожидаемые результаты реализации Плана повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

Контроль за реализацией Плана в ДОУ осуществляется заведующим ДОУ и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ДОУ .

| № п/п | Мероприятие | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|------------------|---|
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МДОУ – д/с комбинированного вида № 13 | | | |
| 1 | Издание приказа «О назначении ответственного за организацию работы по противодействию коррупции в ДОУ» | Январь 2016 | Заведующий |
| 2 | Доработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ | Январь 2016 | Заведующий |
| 3 | Разработка и утверждение Положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в ДОУ . | Январь 2016 | Заведующий |
| 4 | Разработка и утверждение Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ДОУ к совершению коррупционных правонарушений | Январь 2016 | Заведующий |
| 5 | Разработка и принятие Положения о конфликте интересов и Порядка действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов | Январь 2016 | Заведующий |
| 6 | Определение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками | Январь 2016 | Заведующий |
| 7 | Использование прямых телефонных линий с заведующим ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Заведующий |
| 8 | Организация личного приема граждан заведующим ДОУ | Дни приема | Заведующий |
| 9 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием: <ul style="list-style-type: none"> • Критериев эффективности работников, являющихся основанием для установления выплат за интенсивность труда и высокие результаты работы, личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности ДОУ | Сентябрь Март | Заведующий Члены экспертной комиссии |
| 10 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года | Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели |
| 11 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ | В течение года | Заведующий |
| Обеспечение открытости деятельности МДОУ – д/с комбинированного вида № 13 | | | |

| | | | |
|---------------------|--|----------------|------------------------------|
| 12 | Проведение Дней открытых дверей в ДОУ | Октябрь Май | Заведующий Ст.воспитатель |
| 13 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДОУ, информации о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ДОУ | В течение года | Ст.воспитатель |
| 14 | Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Заведующий |
| 15 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Заведующий |
| Работа с педагогами | | | |
| 16 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией педагогических советах | В течение года | Заведующий |
| 17 | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | В течение года | Заведующий |
| Работа с родителями | | | |
| 18 | Размещение на сайте ДОУ правовых актов антикоррупционного содержания | В течение года | Ст. воспитатель |
| 19 | Размещение публичного отчета ДОУ | Сентябрь | Заведующий |